Приложение 2

к письму Минкультуры НСО

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНА  
[постановлением](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71826294/#0) Правительства  
Российской Федерации  
от 17 апреля 2018 г. № 457

**Форма  
плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы**

УТВЕРЖДАЮ \_Глава Скалинского сельсовета Колыванского района Новосибирской области Яшенькин С.В.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_подписано\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_29.01.2019\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (дата)

**ПЛАН по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг (2018 год) на 2019 -2021годы**

\_Муниципальное бюджетное учреждение Объединённый центр культуры молодёжи и спорта «Маяк» Скалинского сельсовета

полное название организации (в соответствии с уставом)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией** | **Плановый срок реализации мероприятия** | **Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)** | **Сведения о ходе реализации мероприятия**[**2**](http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/71826294/#2222) | |
| **реализованные меры по устранению выявленных недостатков** | **фактический срок реализации** |
| **I.** | **Открытость и доступность информации об организации** | | | | | |
| 1.1. | Обеспечение на официальном сайте организации наличия и функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг (60%) | 1)Обеспечить на страничке Учреждения вкладку функционирования дистанционных способов обратной связи и взаимодействия с получателями услуг  2) Создание собственного сайта учреждения | 1)2019  2) 2020 | Пушкинова Татьяна Бергольдовна, специалист администрации Скалинского сельсовета;  Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета | На странице учреждения МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета в разделе «Информация об учреждении» указаны **Контактные данные учреждения:** тел. 8 (383 52) 25-269, эл. адрес: kurinanatalia@yandex.ru  ФИО и должность руководителя  http://skalinskiy.nso.ru/page/2165 |  |
| 1.2. | Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, перечню информации и требованиям к ней, установленным нормативными правовыми актами (90,64%) | Разместить / дополнить информацию о деятельности учреждения на сайте bus.gov.ru. | 2019, на постоянной основе | Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета  Сергеева В.П., бухгалтер МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета | В январе 2019 размещены сведения о муниципальном задании на 2019 год и отчет о выполнении МЗ на 2018 год.  Неразмещенные или некорректные сведения редактируются и формируются | 1 квартал 2019, далее на постоянной основе |
| 1.3 | Соответствие информации о деятельности организации, размещенной на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствии с приказом № 277 (84%) | Обеспечить размещение информации на странице учреждения на официальном сайте информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» соответствующей требованиямПриказа Минкультуры России от 20.02.2015 N 277 | 2019, на постоянной основе | Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета | Информация соответствует |  |
| 1.4 | Доступность и актуальность информации о деятельности организации культуры, размещенной на информационных стендах в помещении/на территории организации (97,28%) | Обеспечить размещение информации о деятельности организации культуры, размещенной на информационных стендах в помещении/на территории организации | 2019, на постоянной основе | Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета | Информация соответствует |  |
| **II.** | **Комфортность условий предоставления услуг** | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг (89,82%) | Мероприятия, направленные на организацию комфортных условий для предоставления услуг в учреждении культуры | Постоянно | Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета | В ноябре 2018 года в здании ДК «Маяк» приобретены вешала для гардероба, рассчитанные на количество мест в зрительном зале. |  |
| 2.2 |  |  |  |  |  |  |
| **III.** | **Доступность услуг для инвалидов** | | | | | |
| 3.1. | Оборудование территории, прилегающей к организации, и ее помещений с учетом доступности для инвалидов (63,58%) | Мероприятия, направленные на создание условий для инвалидов, направление соответствующих заявок в органы государственной и исполнительной власти на финансирование по оборудованию  (отсутствует парковочное место, в случае наличия финансовых средств, будет установлен соответствующий дорожный знак) | 2019-2021 | Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета |  |  |
| 3.2. | Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (% от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов) (99,02%) | Мероприятия, направленные на сокращение доли неудовлетворенных доступностью услуг для инвалидов | Постоянно | Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета | Учреждение, делает все возможное, чтобы посетители мероприятий, являющиеся инвалидами были удовлетворены доступностью услуг. Используется индивидуальный подход |  |
| 3.3. | Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими (66,34%) | Принятие плана работы учреждения по работе с гражданами с ограниченными возможностями. (выявление граждан, опросы, приглашение на мероприятия) | 2019 | Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета | План формируется, 20 февраля 2019 года планируется к принятию |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **IV.** | **Доброжелательность, вежливость работников организации** | | | | | |
| 4.1. | Повышение квалификации работников учреждения | Участие в учебах, семинарах, мастер-классах. | Постоянно | Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета |  |  |
| 4.2. |  |  |  |  |  |  |
| **V.** | **Удовлетворенность условиями оказания услуг** | | | | | |
| 5.1. | Повышение квалификации работников учреждения | Участие в учебах, семинарах, мастер-классах. Планируется поступление двух методистов в колледж культуры на заочное отделение | 2019 | Курина Наталия Николаевна, директор МБУОЦКМиС «Маяк» Скалинского сельсовета |  |  |
| 5.2. |  |  |  |  |  |  |